**План мероприятий**

**по профилактике террористических угроз**

**и обеспечению комплексной безопасности**

**в МКДОУ «Детский сад № 15»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственныеисполнители |
| 1 | Установка видеонаблюдения  | по мере возможности | администрация ДОУ |
| 2 | Повторный инструктаж «О пропускном режиме в ДОУ» (приказ № 4 от 19.01.2013 года) | август | администрация ДОУ |
| 3 | Приказ о назначение ответственных за безопасность в ДОУ | август | администрация ДОУ |
| 4 | Обновление нормативной информации по антитеррору на стендах ДОУ | в течение учебного года | старший воспитатель, воспитатели |
| 5 | Введение тетради учета посетителей ДОУ | август | дежурные администраторы |
| 6 | Ежедневный контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, подвальных помещений, территории детского сада и т.д. |  в течение учебного года | завхоз, дежурные администраторы, сторожа |
| 7 | Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия | в течение учебного года | старший воспитатель, воспитатели |
| 8 | Размещение информации по антитеррору на сайте детского сада | по мере обновления | старший воспитатель, делопроизводитель |
| 9 | Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору сотрудников, сторожей, родителей |  в течение года | администрация ДОУ |
| 10 | Проведение инструктажей с сотрудниками детского сада по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду и регулированию поведения детей | в течение года | старший воспитатель, завхоз |