**Памятка**

**руководителю образовательного учреждения**

**по мерам комплексной безопасности**

**воспитанников и сотрудников**

В целях реализации неотложных мер по усилению бдительности, обеспечению безопасности жизни и здоровья воспитанников и сотрудников учреждений образования, руководитель учреждения обязан:

1. Изучить руководящие документы по предупреждению диверсионно-террористических актов (Федеральный закон «О борьбе с терроризмом», постановление Правительства РФ от 15.09.99 № 1040 «О мерах по противодействию терроризму», письма Министерства образования РФ от 21.09.99 № 38-55-45/38-02, от 28.10.99 № 01-50-1499/38/6, от 01.02.2000 № 38-51-02/38-06, приказы Министерства образования культуры и науки РК по организации антитеррористической деятельности и настоящую памятку).
2. Взять под личный контроль организацию комплексной безопасности учреждения.
3. Совместно с представителями исполнительной и законодательной власти с привлечением средств массовой информации, Советами и Попечительскими советами, родителями провести комплекс предупредительно-профилактических мероприятий по повышению бдительности, направленной на обеспечение комплексной безопасности воспитанников и сотрудников (родительские собрания, совещания, беседы, тренировки с привлечением сотрудников компетентных органов).
4. Постоянно поддерживать оперативное взаимодействие с местными органами силовых структур.
5. Усилить пропускной режим допуска граждан и автотранспорта на контролируемую территорию, исключить бесконтрольное пребывание на территории образовательного учреждения посторонних лиц (журнал регистрации посещающих учреждение и въезжающего транспорта).
6. Исключить возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости и на контролируемой территории.
7. Усилить охрану учреждения, в случае отсутствия охраны организовать дежурство из числа работников.
8. Не допускать к ведению ремонтных работ рабочих, не имеющих постоянной или временной регистрации.
9. Обеспечить надежный контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию учреждения предметов ручной клади и иных грузов и своевременный вывоз бытовых отходов.
10. Ежедневно проводить проверку подвалов, чердаков, подсобных помещений, держать их закрытыми на замок и опечатанными, а также проверять состояние решеток и ограждений (журнал проверки дежурного администратора).
11. С началом и окончанием работы входные двери держать в закрытом состоянии.
12. Контролировать освещенность территории учреждения в темное время суток.
13. Проверять наличие и исправность средств пожаротушения; их исправность, тренировать внештатные пожарные расчеты (локальные акты).
14. Систематически корректировать схему оповещения сотрудников учреждения.
15. Иметь в учреждении план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации (в дошкольном - инструкцию).
16. Обеспечить предупредительный контроль мест массового скопления людей: групп, залов и помещений, где будут проводиться занятия, совещания, собрания, культурно-массовые мероприятия (локальные акты).
17. Знать телефоны местных отделов ФСБ, МВД, прокураторы, военного комиссариата, скорой помощи и МЧС (вывесить на видном месте).
18. О случаях вскрытия предпосылок к возможным террористическим актам, чрезвычайных происшествий немедленно докладывать в местные органы правопорядка, Управление образования Мэрии города Элисты, Министерство образования и науки РК по телефонам: 8(84722) 3-41-84 (приемная), 3-41-81; 3-42-54, 4-03-84 (заместители), 4-05-96 (ОРОиС).

При возникновении чрезвычайных ситуаций, представляющих опасность для жизни и здоровья воспитанников и сотрудников учреждения:

1. Немедленно доложить дежурным службы спасения (служба экстренного вызова 112, 010, 020, 030 и 040).
2. Организовать эвакуацию детей и сотрудников в безопасную зону.
3. Доложить в Управление образования Администрации г. Элисты по телефонам: 2-97-98, 2-98-76.
4. Принять меры к оцеплению опасной зоны и запрещению прохода в нее людей.
5. По прибытии на место оперативной группы действовать в соответствии с указаниями старшего группы.